



**FORMULARIO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
CONSULTORIA DE LINEA
“CONTRATACION DE 4 TECNICOS LOGISTICOS PARA LA “ELECCION DE AUTORIDADES
DEPARTAMENTALES, REGIONALES Y MUNICIPALES 2021”**

REQUISITOS NECESARIOS DEL SERVICIO Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

I. JUSTIFICACIÓN

La Sala Plena del Tribunal Supremo Electoral en usos de sus atribuciones establecidas en la Constitución Política del Estado y la Ley N° 018 del Órgano Electoral Plurinacional, mediante Resolución **TSE-RSP-ADM N° 0334/2020 de fecha 10 de noviembre de 2020**, resuelve definir el 07 de marzo de 2021 para la realización de las Elecciones Subnacionales destinadas a elegir las **Autoridades Políticas, Departamentales, Regionales y Municipales** y mediante resolución **TSE-RSP-ADM N° 0338/2020 de fecha 11 de noviembre de 2020** donde se aprueba el **Calendario Electoral**.

En este marco el Tribunal Electoral Departamental del Beni está facultado para organizar, dirigir, supervisar, administrar y ejecutar las actividades electorales. Estas operaciones requieren de apoyo de personal eventual para desarrollar distintas actividades de Logística, información pública y capacitación destinadas a los sujetos involucrados y ciudadanía en general.

II. DETALLE DEL SERVICIO

Contratación de 4 Técnicos Logísticos

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SERVICIO

A. REQUISITOS DEL SERVICIO

(Debe determinar los requisitos necesarios que le permitan definir clara y suficientemente el servicio requerido)

Ítem	Características técnicas	Cant.	Unidad de medida	Precio unitario Referencial en Bs.	Precio Total Referencial en Bs.
------	--------------------------	-------	------------------	------------------------------------	---------------------------------

REQUISITOS NECESARIOS DEL SERVICIO Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

1	<p>Contar con 4 Técnicos Logísticos apoyando las tareas de Logística en la organización de material, armado de la maleta electoral, Armado de carpetas para procesos de contratación, preparación de recintos electorales, en la entrega y recojo de material, comunicación, información pública y capacitación en el Tribunal Electoral Departamental del Beni, para coadyuvar en el cumplimiento de las actividades en el interior de nuestro departamento, durante el proceso de las Elecciones Subnacionales 2021</p> <p>FUNCIONES DEL CARGO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar logísticamente al TED • Apoyar en organización del material electoral en almacén. • Elabora lotes de material para las maletas electorales según lista • Realiza conteo y sellado de papeletas por mesas. • Participa en el armado de la maleta en la línea que le asignen. • Inspecciona a recintos electorales para levantar la información de los requerimientos o necesidades. • Levantamiento de información geográfica para la actualización de rutas, recintos y asientos electorales. • Apoyo en la logística de preparación de recintos electorales antes del día de votación. • Participa junto al SIFDE en la elaboración y ejecución del plan de capacitación de jurados en su circunscripción o ruta electoral. • Apoya en la capacitación, entrega de material y recepción de sobres de seguridad según plan elaborado por la Unidad de Geografía y Logística Electoral. • Apoyar en otras actividades inherentes al proceso de votación, a las funciones y cargo que desempeña y cualquiera le sean encomendadas en el ámbito del objeto del servicio y dentro del plazo previsto para la prestación del servicio. • Realizar los informes de los resultados obtenidos en sus actividades e informes estadísticos a la Unidad de Geografía y Logística Electoral. <p>REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Contar con cédula de identidad vigente. ✓ Capacidad de realizar trabajo bajo presión. ✓ Capacidad de planificación y organización de actividades. ✓ Disponibilidad de viajes al interior del departamento(indispensable) ✓ Acreditar un grado de instrucción suficiente para el desempeño de la función. ✓ Disponibilidad de tiempo durante el proceso electoral. ✓ No tener obligaciones pendientes con el Órgano Electoral Plurinacional. ✓ Contar con teléfono celular de buena gama, sistema androide <p>PERFIL REQUERIDO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • FORMACIÓN ACADÉMICA <ul style="list-style-type: none"> ○ Estudiante Universitario o técnico medio • EXPERIENCIA GENERAL <ul style="list-style-type: none"> ○ Experiencia General: 6 meses(mínimo) • EXPERIENCIA ESPECÍFICA <ul style="list-style-type: none"> ○ Experiencia Especifica: Haber participado en un(1) procesos electorales(por lo menos) 	1,5	4 Pers.	4001	24.006
	<p>Son: Veinte cuatro mil 06/100 bolivianos</p>	24.006			

Son: Veinte cuatro mil 06/100 bolivianos

24.006

IV. CONDICIONES DEL SERVICIO

A. FORMALIZACIÓN

La contratación se formalizará **mediante la suscripción de CONTRATO, por Bs. 4.001 Mensual (Cuatro mil uno 00/100 bolivianos).**

B. PLAZO

45 días calendario (01 de febrero al 15 de marzo del 2021)

C. RÉGIMEN DE MULTAS

REQUISITOS NECESARIOS DEL SERVICIO Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

Se resolverá el contrato y ejecutará la garantía cuando:

- El proveedor del servicio suspenda la prestación del servicio por (3) tres días hábiles continuos, sin autorización escrita de la Contraparte Técnica.
- Exista negligencia reiterada de (3) tres veces a las instrucciones impartidas por la Contraparte Técnica.

D. FORMA DE PAGO

El pago se realizará mediante la elaboración de planillas o transferencia electrónica vía SIGEP o SIGMA, contra presentación de informes mensuales de actividades aprobados por la contraparte y entrega del comprobante de pago por contribuciones al Sistema Integral de Pensiones

Solicitado por: (Unidad técnica solicitante y/o enlace administrativo)

Firma y aclaración de firma:

Aprobado por:

Firma y aclaración de firma: